

商工会館等使用許可申請書・許可書

栗東市商工会長 様

許可区分	許可印
第1号・2号	

年 月 日

申請者	住所又は所在地					
	氏名又は名称 (領収書の宛名)					
	担当者名					
	電話番号					
	F A X 番号					
使用日時	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 年 月 日 () <input type="checkbox"/>午前 <input type="checkbox"/>午後 <input type="checkbox"/>夜間 </div>					
使用室名 () 通常収容数	【2階】 【3階】	<input type="checkbox"/> 研修室A(40名) <input type="checkbox"/> 研修室C(126名) <input type="checkbox"/> 研修室D(16名)				
使用備品名	<input type="checkbox"/> マイク () 本 <input type="checkbox"/> スクリーン <input type="checkbox"/> プロジェクター その他 ()					
使用目的						入場者数 人
冷暖房設備	<input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要					車両台数 台
料 金(円)	使用料	備品使用料	管理人料	計	消費税(10%)	合 計
	空調あり 空調なし		(h)			

上記により使用したいので申し込みます。 会員 非会員 / 管理人 要・不要

<使用上の注意>

- 平日の夜間、及び、休・祝日にご利用の際は管理人が必要となり、別途料金をいただきます。
- 休日の貸館利用の場合、駐車場ともに15分前の開錠となりますのでご注意ください。
- 駐車場には限りがありますので、ご来場はなるべく公共機関をご利用ください。
- 研修室での飲食は、場合によってはご相談に応じますが、原則禁止とさせていただきます。
- キャンセルの場合は2営業日前までにお申し出ください。それ以後はキャンセル料が発生致します。
- ゴミは、こちらでは処分しかねますから各自お持ち帰りください。
- 喫煙は2Fエレベーターホールの喫煙室をご利用ください。
煙草の吸殻は必ず火を消して捨ててください。

<お問い合わせ先>

- 栗東市商工会 TEL : 077-552-0661 FAX : 077-553-5263
 - 休日、及び、平日夜間の管理人連絡先 (携帯) 080-9528-3213

予約受付	入力	管理人申込